



Demande de diffusion d'informations relatives à un événement

A retourner dans les délais indiqués ci-dessous au service communication de la mairie

par courrier, courriel ou à déposer à l'accueil de la mairie

Place de l'Hôtel de Ville - BP 10 044 - 32600 L'Isle-Jourdain / service.communication@mairie-islejourdain.fr

Date de la demande :

Association / Organisme :

Adresse :

Nom du demandeur :

Qualité du demandeur : Tél. :

Courriel : Signature :

Supports souhaités	Éléments à fournir	Délais
<input type="checkbox"/> Panneaux multimédias : agenda mensuel	Le présent formulaire	<u>1 mois</u> avant l'événement
<input type="checkbox"/> Panneaux multimédias : affiche	Le présent formulaire + affiche	<u>1 mois</u> avant l'événement
<input type="checkbox"/> Panneaux d'affichage : agenda mensuel	Le présent formulaire	<u>2 mois</u> avant l'événement
<input type="checkbox"/> Panneaux d'affichage : affiche <input type="checkbox"/> A imprimer par la mairie <input type="checkbox"/> Déjà imprimée/Nombre :	Le présent formulaire + affiche	<u>2 mois</u> avant l'événement
<input type="checkbox"/> Site internet : rubrique agenda	Le présent formulaire Images et descriptif (facultatifs)	<u>1 mois</u> avant l'événement
<input type="checkbox"/> Journal communal : rubrique agenda	Le présent formulaire Images et descriptif (facultatifs)	<u>1 mois et 1 semaine</u> avant la parution (parutions en janvier, mai, septembre)

Intitulé de la manifestation :

Entité organisatrice :

Date(s) et horaire(s) de l'événement :

Lieu de l'événement :

Bref descriptif de la manifestation :

Manifestation gratuite : Oui Non

Cadre réservé à la mairie

Date de réception : Décision : Oui Non

Motif du refus :

Visa